



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 655

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Vineri, 2 octombrie 2009

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
LEGI ȘI DECRETE	
296. — Lege pentru completarea art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice.....	2
1.343. — Decret privind promulgarea Legii pentru completarea art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice.....	2
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.016. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.025/2006	3–11
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.496. — Ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea formatului standard, a termenelor și modalității de transmitere a datelor privind comisiile paritare și acordurile colective	12–15

LEGI ȘI DECRETE**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****pentru completarea art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice****Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Art. I. — La articolul 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 426 din 31 august 1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (2), cu următorul cuprins:

„(2) De aceleași drepturi beneficiază, la cerere, și persoanele care aveau domiciliul pe teritoriul statului român sau pe teritoriile românești vremelnic ocupate de către alte state, indiferent dacă localitatea în care au fost refugiate, expulzate sau strămutate se afla sub administrație românească ori sub administrația acelor state, ale căror cereri anterioare au fost soluționate prin

hotărâri de respingere ale comisiei prevăzute la art. 7 alin. (1) și alin. (11).”

Art. II. — Persoanele îndreptățite potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) lit. c) din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare, cărora până la data intrării în vigoare a prezentei legi li s-au respins acțiunile prin hotărâri judecătorești definitive și irevocabile pot introduce cereri noi la casele județene de pensii sau, după caz, la Casa de Pensii a Municipiului București.

Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
ROBERTA ALMA ANASTASE

PREȘEDINTELE SENATULUI
MIRCEA-DAN GEOANĂ

București, 28 septembrie 2009.
Nr. 296.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET****privind promulgarea Legii pentru completarea art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru completarea art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

București, 25 septembrie 2009.
Nr. 1.343.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.025/2006

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.025/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 704 din 17 august 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:

„(5) În situația în care, în cadrul primelor 3 nașteri se înregistrează sarcini gemelare, de tripleți sau multipleți, denumite în continuare *sarcini multiple*, indemnizația pentru creșterea copilului se calculează conform art. 1 alin. (1) și art. 2 din ordonanța de urgență.”

2. La articolul 4 alineatul (7), după litera i) se introduc patru noi litere, literele i¹) — i⁴), cu următorul cuprins:

„i¹) frecventează, fără întrerupere, cursurile de zi ale învățământului preuniversitar sau, după caz, universitar, organizat potrivit legii, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale, considerându-se inclusiv perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, organizat potrivit legii, și începerea învățământului universitar, în același an calendaristic;

i²) se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ preuniversitar și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ preuniversitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale;

i³) se află în perioada cuprinsă între încheierea unei forme de învățământ universitar cu sau fără examen de licență sau de diplomă și începerea în același an calendaristic a unei alte forme de învățământ universitar, cursuri de zi, organizate potrivit legii, frecventate fără întrerupere, cu excepția situației de întrerupere a cursurilor din motive medicale;

i⁴) se află în perioada de 60 de zile de la finalizarea cursurilor învățământului obligatoriu sau, după caz, de la absolvirea cursurilor de zi ale învățământului preuniversitar, organizat

potrivit legii, cu sau fără examen de absolvire, în vederea angajării ori, după caz, trecerii în șomaj.”

3. La articolul 4, după alineatul (7) se introduc două noi alineate, alineatele (7¹) și (7²), cu următorul cuprins:

„(7¹) Se iau în considerare perioadele prevăzute la alin. (7) lit. i¹) — i³), indiferent dacă persoana începe sau nu cursurile unei alte forme de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar, organizat potrivit legii, doar pentru situațiile în care persoana nu poate începe cursurile din motive medicale, inclusiv starea de graviditate.

(7²) Condiția prevăzută la art. 4 alin. (7) lit. k) nu este obligatorie pentru persoanele care nu sunt apte să participe la examenul de licență sau de diplomă din motive medicale, inclusiv starea de graviditate.”

4. După articolul 4 se introduce un nou articol, articolul 4¹, cu următorul cuprins:

„Art. 4¹. — (1) În aplicarea art. 1 alin. (2) lit. m) din ordonanța de urgență, prin *persoană care frecventează cursurile preuniversitare* se înțelege orice persoană care a dat naștere unui copil și care frecventează cursurile de zi ale învățământului primar, secundar sau postliceal, definit și organizat potrivit Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cursurile preuniversitare sau universitare pot fi frecventate atât la unități de învățământ de stat, cât și particulare autorizate și acreditate, în condițiile legii.”

5. La articolul 6 alineatul (4), după litera f) se introduce o nouă literă, litera g), cu următorul cuprins:

„g) actul doveditor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei minore lipsite de capacitate deplină de exercițiu al drepturilor civile, îndreptățită să beneficieze de indemnizație pentru creșterea copilului, respectiv părinte, tutore, curator, altă persoană desemnată reprezentant legal prin decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, prin hotărâre judecătorească.”

6. La articolul 6 alineatul (5), litera g) se modifică și va avea următorul cuprins:

„g) copia contractului de muncă sau, după caz, dovada eliberată de angajatori ori de autoritățile competente străine sau

române, tradusă și legalizată, care să ateste realizarea de venituri profesionale pe baza unor contracte individuale de muncă în străinătate, potrivit acordurilor guvernamentale bilaterale încheiate de România cu alte state, sau, după caz, realizarea de venituri profesionale dobândite în urma activităților salariale ori independente, inclusiv veniturile provenite din perioadele de șomaj și concedii medicale, totalizate în baza prevederilor Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 1.408/1971 privind aplicarea regimurilor de securitate socială lucrătorilor salariați, lucrătorilor independenți și membrilor familiilor lor care se deplasează în interiorul Comunității.”

7. La articolul 6 alineatul (6), după litera d) se introduce o nouă literă, litera d¹), cu următorul cuprins:

„d¹) adeverința eliberată de instituția de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar, care să ateste frecventarea cursurilor fără întrerupere, până la data solicitării acesteia, pentru situațiile prevăzute la lit. i¹)—i⁴)”.

8. La articolul 6 alineatul (6), după litera f) se introduc două noi litere, literele g) și h), cu următorul cuprins:

„g) dovada privind calitatea de elev sau student la o unitate de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar recunoscută pe teritoriul statului respectiv, eliberată de Ministerul Educației, Cercetării și Inovării, prin Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, ori de către instituțiile de învățământ preuniversitar sau, după caz, universitar abilitate pentru recunoașterea studiilor ori a perioadelor de studii efectuate în străinătate, în baza procedurilor legale în vigoare, pentru situația prevăzută la lit. i¹);

h) dovada eliberată de medicul de familie sau, după caz, de medicul specialist pentru excepțiile prevăzute la lit. i¹)—i³), precum și pentru situațiile prevăzute la art. 4 alin. (7¹) și (7²).”

9. La articolul 7, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (2¹), cu următorul cuprins:

„(2¹) Persoanele prevăzute la art. 4 alin. (7) lit. i¹) beneficiază de indemnizație pentru creșterea copilului indiferent dacă întrerup sau nu frecventarea cursurilor preuniversitare ori universitare pe perioada până la împlinirea de către copil a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap.”

10. Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 8. — (1) În cazul în care persoana îndreptățită, beneficiară a stimulentei lunar sau, după caz, a concediului și a indemnizației lunare pentru creșterea copilului, până la împlinirea de către acesta a vârstei de 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copiilor cu handicap, naște în această perioadă unul sau mai mulți copii ori i se încredințează spre adopție, i se încuviințează adopția, i se dau în plasament unul sau mai mulți copii ori este numită tutore, se procedează după cum urmează:

a) dacă cele 12 luni prevăzute la art. 1 alin. (1) din ordonanța de urgență sunt acoperite în totalitate de perioada de concediu și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, acordarea acestora se prelungește corespunzător până la încheierea duratei de acordare pentru cel din urmă copil, conform legii, a concediului și indemnizației pentru creșterea copilului. Pe această perioadă se acordă o singură indemnizație, la aceeași valoare cu indemnizația primită anterior nașterii celui din urmă copil;

b) dacă cele 12 luni prevăzute la art. 1 alin. (1) din ordonanța de urgență sunt constituite și din perioade în care persoana a realizat venituri profesionale supuse impozitului pe venit prevăzute la art. 5, atunci indemnizația lunară pentru creșterea copilului se va calcula pe baza veniturilor realizate pe această perioadă, inclusiv pe baza celor realizate în perioadele asimilate prevăzute la art. 4 alin. (7) lit. c)—g), i), l), n) și q).

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), dreptul la concediu și indemnizație pentru creșterea copilului sau, după caz, stimulent lunar, pentru copilul anterior, încetează la data solicitării noului drept.

(3) În situația prevăzută la alin.(1) lit. b), dacă din calcul rezultă un quantum al indemnizației lunare pentru creșterea copilului mai mic decât quantumul indemnizației primit anterior nașterii celui din urmă copil, atunci se acordă indemnizația lunară pentru creșterea copilului primită anterior.”

11. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 9. — (1) În situația în care, după împlinirea vârstei de 2 ani, copilul, respectiv unul dintre copiii rezultați din sarcini multiple este încadrat într-un grad de handicap, drepturile prevăzute de ordonanța de urgență se acordă de la data depunerii cererii până la împlinirea de către acest copil a vârstei de 3 ani.

(2) În situația în care unul dintre copiii rezultați în urma unei sarcini multiple este încadrat într-un grad de handicap până la împlinirea de către acesta a vârstei de 3 ani, pentru acesta se va continua plata indemnizației pentru creșterea copilului în quantumul prevăzut la art. 2 alin. (4). În cazul în care sunt încadrați în grad de handicap mai mulți copii rezultați în urma unei sarcini multiple, pe lângă indemnizația pentru creșterea copilului în quantumul prevăzut la art. 2 alin. (4) se va acorda și suma prevăzută la art. 2 din ordonanța de urgență, în raport cu numărul copiilor.”

12. La articolul 11, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1¹), cu următorul cuprins:

„(1¹) În situația în care persoana beneficiară de stimulent lunar se află în una dintre situațiile asimilate prevăzute la art. 4 alin. (7) lit. c), d), f), g), i), l) și n), plata stimulentei lunar nu se suspendă.”

13. Articolul 30¹ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 30¹.— (1) Dreptul la indemnizația pentru creșterea copilului în cuantumul prevăzut la art. 2 alin. (4) se acordă începând cu luna ianuarie 2009 și persoanelor care, la data de 1 ianuarie 2009, se aflau în una dintre următoarele situații:

- a) în plata indemnizației pentru creșterea copilului;
- b) în plata indemnizației pentru creșterea copilului în condițiile prevăzute la art. 8 alin. (1);
- c) în plata stimulentului lunar;
- d) în concediu de maternitate și în plata indemnizației aferente;
- e) ar fi fost îndreptățite să beneficieze de indemnizația pentru creșterea copilului sau de stimulentul lunar și nu au solicitat acest drept;

f) cererile privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului nu au fost soluționate până la data de 31 decembrie 2008 inclusiv.

(2) Dreptul la indemnizația pentru creșterea copilului în cuantumul prevăzut la art. 1 alin. (1) și art. 2 din ordonanța de urgență, așa cum a fost acesta modificat prin Legea nr. 239/2009 pentru modificarea art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului și, respectiv, Legea nr. 240/2009 pentru completarea alin. (2) al art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, se acordă începând cu data intrării în vigoare a prevederilor acestor legi.

(3) Prevederile alin. (2) se aplică și următoarelor persoane:

- a) care beneficiază de indemnizație pentru creșterea copilului și care au în îngrijire copii proveniți din sarcini multiple;
- b) care au în îngrijire copii în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap, și care înainte de nașterea acestuia/acestora au urmat cel puțin 12 luni cursurile de zi ale învățământului preuniversitar sau universitar, organizate în condițiile legii, luându-se în considerare și perioadele prevăzute la art. 4 alin. (7) lit. i¹—i⁴) și art. 4 alin. (7¹) și (7²).”

14. La articolul 30², după alineatul (3) se introduc două noi alineate, alineatele (4) și (5), cu următorul cuprins:

„(4) Pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului persoanelor care au în îngrijire gemeni, tripleți, multipluți și au

deja dreptul stabilit la indemnizația pentru creșterea copilului, suma prevăzută la art. 2 din ordonanța de urgență se acordă din oficiu, fără a fi necesară transmiterea unei noi cereri, pe baza dosarelor administrate și gestionate de agențiile teritoriale.

(5) Pentru situația prevăzută la alin. (4), agențiile teritoriale, în termenul prevăzut la art. 30 alin. (2), transmit beneficiarilor o decizie de modificare a drepturilor acordate, conform modelului prevăzut la anexa nr. 3 d).”

15. Articolul 30³ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 30³. — (1) Pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului în situația prevăzută la art. 30¹ alin. (1) lit. c), persoana care dorește să beneficieze de concediu de creștere a copilului transmite la agenția teritorială cererea prevăzută în anexa nr. 1 și documentele doveditoare, conform prevederilor art. 6 alin. (5) și (6).

(2) Pentru persoanele prevăzute la art. 30¹ alin. (3) lit. b), dreptul la indemnizație pentru creșterea copilului se acordă pe bază de cerere și documente doveditoare care se transmit agențiilor teritoriale până cel târziu la data de 31 decembrie 2009.”

16. Articolul 30⁴ se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art.30⁴. — Pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului în situațiile prevăzute la art. 30¹ alin. (1) lit. d) și e), persoana îndreptățită depune la primărie cererea prevăzută în anexa nr. 1 și documentele doveditoare, conform prevederilor art. 6, cu respectarea termenelor prevăzute la art. 10 alin. (1) din ordonanța de urgență.”

17. Anexa nr. 1 „Cerere și declarație pe propria răspundere pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului și alocației de stat pentru copii” se modifică și se înlocuiește cu anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. — Hotărârea Guvernului nr. 1.025/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU

EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

Marian Sârbu

Viceprim-ministru,

ministrul administrației și internelor,

Dan Nica

Ministrul educației, cercetării și inovării,

Ecaterina Andronescu

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Pogea

București, 9 septembrie 2009.

Nr. 1.016.

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

CERTIFICARE PRIMAR

L.S

CERERE

și

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

pentru acordarea

indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului și alocației de stat pentru copii

Domnului director coordonator

I. Subsemnata (ul),

Numele și prenumele Cod numeric personal Adresa: Str. Nr. Bl. Sc. Ap. Sector Mun./oraș com; sat Județul Telefon Fax

E-mail _____

Actul de identitate ^{1,2)} Seria Nr. Emis de

Vă rog să-mi aprobați acordarea*):

- indemnizației pentru creșterea copilului
- alocației de stat pentru copii
- stimulentului pentru creșterea copilului

Doresc să primesc aceste drepturi*):

- la domiciliu prin mandat poștal
- în cont personal

nr.

deschis la banca _____

- în cont de card

nr.

deschis la banca _____

1) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:

- B.I. - buletin de identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P. - carte de identitate provizorie

2) Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

- C.I. - carte de identitate
- L.S.T. - legitimație de ședere temporară
- D.I. - document de identitate.

*) Se va marca cu "X" căsuța corespunzătoare

Având calitatea de³⁾:

- părinte natural
- părinte adoptiv
- persoană care are în încredințare copil în vederea adopției
- tutore
- persoană care are copilul în plasament
- persoană care are copilul în plasament în regim de urgență

Menționez că, în conformitate cu OUG nr.148/2005, sunt ⁴⁾:

- persoana îndreptățită
- reprezentant legal al persoanei îndreptățite
- mandatar al persoanei îndreptățite

II. Declar pe propria răspundere următoarele:**A. Referitor la copilul/copiii pentru care solicit dreptul:**1. Numele și prenumele Cod numeric personal Act de identitate/act doveditor³ Seria Nr. 2. Numele și prenumele Cod numeric personal Act de identitate/act doveditor³ Seria Nr. 3. Numele și prenumele Cod numeric personal Act de identitate/act doveditor³ Seria Nr. **B. Referitor la copiii pe care îi am în întreținere:**1. Numele și prenumele Cod numeric personal Act de identitate/act doveditor³ Seria Nr. ³ se vor specifica datele înscrise în certificatele de naștere ale copiilor

- în perioada de 60 de zile de la absolvirea cursurilor de zi ale învățământului universitar, organizat potrivit legii
- în perioada cuprinsă între absolvirea cursurilor de zi ale învățământului medical superior, organizat potrivit legii, cu examen de licență și începerea rezidențiatului
- concediu fără plată pentru a participa la cursuri de formare și perfecționare profesională din inițiativa angajatorului sau la care acesta și-a dat acordul, organizate în condițiile legii
- contract individual de muncă în străinătate, pe baza acordurilor guvernamentale bilaterale încheiate de România cu alte state sau în baza prevederilor Regulamentului Consiliului (CEE) 1.408/1971
- întrerupere temporară a activității, din inițiativa angajatorului, fără încetarea raportului de muncă, pentru motive economice, tehnologice, structurale sau similare, potrivit legii
- militar în termen/termen redus/ concentrat, mobilizat sau în prizonierat/ efectuare serviciu militar pe bază de voluntariat
- beneficiar al indemnizației pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap
- beneficiar al concediului și indemnizației pentru creșterea copilului cu handicap cu vârsta cuprinsă între 3 și 7 ani, potrivit Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare

c. am realizat venituri din activități independente

d. am realizat venituri din activități agricole

D. Am beneficiat de indemnizație de maternitate **DA** **NU** de la la.....

Am beneficiat de indemnizație pentru creșterea copilului **DA** **NU** de la la.....

E. Declar că mă ocup de creșterea și îngrijirea copilului, că acesta locuiește împreună cu mine și că nu este încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

F. Declar că mă oblig ca în termenul prevăzut de Ordonanța de urgență Guvernului nr.148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.7/2007, cu modificările și completările ulterioare, să comunic în scris primăriei orice modificare a situației mele cu privire la creșterea și îngrijirea copilului sau la realizarea de venituri profesionale care poate conduce la încetarea/ suspendarea/modificarea drepturilor.

Cunoscând prevederile art.292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, respectiv declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau instituții de stat se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Data

Semnătura solicitantului

III. DECLARAȚIE A CELUIALT PĂRINTE (SOȚ/SOȚIE AL/A PERSOANEI SOLICITANTE)

I. Subsemnata (ul),

Numele și prenumele

Cod numeric personal

Adresa: Str.

Nr. Bl. Sc. Ap. Sector

Localitatea

Județul

Telefon Fax

E-mail

Actul de identitate ¹⁾ Seria Nr.

Emis de

Declar următoarele²⁾:

Beneficiez de indemnizație pentru creșterea copilului	<input type="checkbox"/>
Nu beneficiez de indemnizație pentru creșterea copilului	<input type="checkbox"/>
Beneficiez de indemnizație de maternitate	<input type="checkbox"/>
Nu beneficiez de indemnizație de maternitate	<input type="checkbox"/>
Beneficiez de stimulent lunar	<input type="checkbox"/>
Nu beneficiez de stimulent lunar	<input type="checkbox"/>

Cunoscând prevederile art.292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, respectiv declararea necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau instituții de stat se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă, declar pe proprie răspundere că datele și informațiile prezentate corespund realității.

Data

Semnătura

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL ADMINISTRAȚIEI ȘI INTERNELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

ORDIN

pentru aprobarea formatului standard, a termenelor și modalității de transmitere a datelor privind comisiile paritare și acordurile colective

Având în vedere:

— prevederile art. 72 și art. 73 alin. (1) și (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile art. 36 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 21 alin. (2) și al art. 22 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 7 lit. d) și art. 11 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 1.000/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu modificările ulterioare,

președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Prin prezentul ordin se asigură un cadru unitar privind stabilirea metodelor de completare, transmitere și colectare periodică a datelor și informațiilor privind comisiile paritare și acordurile colective din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

(2) Scopul prezentului ordin îl constituie asigurarea condițiilor necesare îmbunătățirii procesului de colectare a informațiilor privind constituirea și modificarea componenței comisiilor paritare și implementarea acordurilor colective.

Art. 2. — Se aprobă formatul standard de transmitere a datelor privind comisiile paritare și acordurile colective, denumit în continuare *format standard* și prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 3. — (1) Autoritățile și instituțiile publice au obligația de raportare către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, denumită în continuare *Agenția*, a datelor privind comisiile paritare și acordurile colective.

(2) Conducătorii autorităților și instituțiilor publice răspund de corectitudinea datelor și informațiilor completate în anexă.

(3) Autoritățile și instituțiile publice îndeplinesc obligațiile prevăzute de prezentul ordin prin persoana sau persoanele desemnate în condițiile art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările ulterioare.

Art. 4. — Conducătorii autorităților și instituțiilor publice transmit Agenției datele și informațiile solicitate, după cum urmează:

a) formatul standard, până cel târziu la data de 1 februarie a fiecărui an;

b) o copie a acordului colectiv, în termen de cel mult 10 zile de la data încheierii;

c) o copie a actului adițional la acordul colectiv, în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii, în situația existenței acestuia.

Art. 5. — (1) Conducătorii autorităților și instituțiilor publice transmit formatul standard în format electronic, într-un singur

document atașat, la adresa de e-mail menționată la alin. (3), în format Office Word, cu caractere Times New Roman, corp 12, cu diacritice, fără sublinieri sau prescurtări.

(2) Subiectul e-mailului prin care se transmit Agenției datele și informațiile în format electronic este format din „acronimul autorității sau instituției publice” raportare „anul” (de exemplu: ANFP raportare 2009).

(3) Transmiterea datelor și informațiilor în format electronic se face prin comunicare electronică, la adresa de email comisiiparitare@anfp.gov.ro

(4) Documentele prevăzute la art. 4 lit. b) și c) se transmit pe suport hârtie prin depunere directă, la sediul Agenției, sau poștă militară, poștă civilă, fax.

Art. 6. — Agenția recomandă prefecturilor și consiliilor județene să acorde, la cererea acestora, sprijinul necesar primăriilor comunelor care nu au acces la mijloacele de comunicare informatică, în vederea transmiterii în format electronic a datelor și informațiilor din formatele de raportare, în condițiile prevăzute la art. 5 alin. (1)—(3).

Art. 7. — (1) Agenția centralizează datele și informațiile transmise în condițiile prevăzute la art. 5, pe baza cărora elaborează raportul anual privind comisiile paritare și acordurile colective.

(2) Agenția poate prezenta în cuprinsul rapoartelor prevăzute la alin. (1) și lista instituțiilor și autorităților publice care nu au transmis de două ori consecutiv formatele standard de raportare completate în condițiile și termenele prevăzute în prezentul ordin.

(3) Raportul anual privind comisiile paritare și acordurile colective constituie parte integrantă din raportul anual privind managementul funcțiilor publice și al funcționarilor publici.

Art. 8. — Pentru anul 2009, informațiile cuprinse în formatul standard se transmit în termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,

Andras Zsolt Szakal

București, 22 septembrie 2009.

Nr. 1.496.

FORMAT STANDARD
de transmitere a datelor privind comisiile paritare și acordurile colective

Denumirea instituției care transmite datele	
Datele de contact ale persoanei responsabile cu transmiterea datelor referitoare la comisiile paritare și acordurile colective		Nume și prenume: Funcția deținută: Telefon: Fax: E-mail:
Perioada la care se referă datele transmise		De la: La:
I.	Date generale privind constituirea și componența comisiei paritare	
1.1.	În cadrul autorității sau instituției publice a fost constituită și funcționează o comisie paritară?	<input type="checkbox"/> DA ¹ Data constituirii comisiei paritare: <input type="checkbox"/> NU ² , deoarece.....
1.2.	În perioada la care se referă datele transmise au intervenit modificări ale actului administrativ de constituire a comisiei paritare?	<input type="checkbox"/> DA ³ Data modificării actului administrativ de constituire a comisiei paritare: — Motivul/Motivurile modificării actului administrativ de constituire a comisiei paritare ⁴ : <input type="checkbox"/> NU
1.3.	Numărul membrilor titulari ai comisiei paritare, conform actului de constituire:	<input type="checkbox"/> 2, dintre care: — ... funcționari publici de conducere; — ... funcționari publici de execuție; — ... alte categorii de funcționari publici, respectiv: <input type="checkbox"/> 4, dintre care: — ... funcționari publici de conducere; — ... funcționari publici de execuție; — ... alte categorii de funcționari publici, respectiv: <input type="checkbox"/> 6, dintre care: — ... funcționari publici de conducere; — ... funcționari publici de execuție; — ... alte categorii de funcționari publici, respectiv:
1.4.	Secretarul desemnat al comisiei paritare este:	<input type="checkbox"/> funcționar public: <input type="checkbox"/> secretarul titular <input type="checkbox"/> secretarul supleant <input type="checkbox"/> persoană angajată cu contract individual de muncă: <input type="checkbox"/> secretarul titular <input type="checkbox"/> secretarul supleant
II.	Date specifice privind constituirea și componența comisiei paritare	
2.1.	Membrii comisiei paritare reprezentanți ai funcționarilor publici au fost desemnați:	<input type="checkbox"/> de către organizația sindicală reprezentativă a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice <input type="checkbox"/> prin acord între organizațiile sindicale reprezentative ale funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice <input type="checkbox"/> prin vot, de către funcționarii publici
2.2.	Au fost înregistrate contestații cu privire la parcurgerea procedurilor de constituire a comisiei paritare?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU

¹ În situația în care răspunsul este afirmativ, se va completa în mod corespunzător data emiterii actului administrativ de constituire a comisiei paritare, precum și restul formularului.

² În situația în care răspunsul este negativ, se vor detalia motivele pentru care nu a fost constituită comisia paritară, fără a se completa restul formularului.

³ În situația în care răspunsul este afirmativ, se va completa în mod corespunzător data modificării actului administrativ de constituire a comisiei paritare, precum și restul formularului; în situația înregistrării mai multor modificări în perioada la care se referă datele transmise, se vor completa datele corespunzătoare fiecărei modificări în parte.

⁴ Se va completa cu articolul/articolele din Hotărârea Guvernului nr. 833/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor paritare și încheierea acordurilor colective, cu modificările ulterioare, așa cum apare acesta/apar acestea scris/scrise în preambulul actului administrativ de modificare.

2.3.	Au fost înregistrate sentințe judecătorești având ca obiect nerespectarea procedurilor de constituire a comisiei paritare?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU
2.4.	Persoanele desemnate ca membri în comisia paritară au beneficiat sau urmează a beneficia de instruire în domeniile în care urmează a analiza documentele supuse spre avizare comisiei paritare?	<input type="checkbox"/> DA, au beneficiat sau urmează a beneficia de: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> instruire special destinată membrilor comisiilor paritare <input type="checkbox"/> instruire în domeniul evaluării și ameliorării condițiilor de muncă <input type="checkbox"/> instruire în domeniul asigurării sănătății și securității în muncă <input type="checkbox"/> instruire în domeniul asigurării perfecționării profesionale a funcționarilor publici <input type="checkbox"/> instruire în domeniul drepturilor și obligațiilor funcționarilor publici (inclusiv pe subiecte precum stabilirea programului de lucru și protecția personalului în situații specifice) <input type="checkbox"/> NU
III. Date generale privind activitatea comisiei paritare în perioada la care se referă datele transmise		
3.1.	Număr ședințe ale comisiei paritare organizate și desfășurate în perioada la care se referă datele transmise:, dintre care: <ul style="list-style-type: none"> — întrunite la solicitarea conducătorului autorității sau instituției publice; — întrunite la solicitarea președintelui comisiei paritare; — întrunite la solicitarea sindicatului reprezentativ/reprezentanților funcționarilor publici; — întrunite la solicitarea majorității funcționarilor publici.
3.2.	Număr de avize emise de comisia paritară în perioada la care se referă datele transmise:, dintre care: <ul style="list-style-type: none"> — avize favorabile; — avize favorabile cu obiecțiuni; — avize nefavorabile.
IV. Date specifice privind activitatea comisiei paritare în perioada la care se referă datele transmise		
4.1.	În cadrul ședințelor comisiei paritare, conform ordinii de zi a fiecărei ședințe, au făcut obiectul discuțiilor:	<input type="checkbox"/> propunerile membrilor comisiei paritare de măsuri destinate îmbunătățirii activității sau instituției publice, discutate într-un număr de ședințe <input type="checkbox"/> măsurile privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, discutate într-un număr de ședințe <input type="checkbox"/> propunerile privind flexibilizarea programului de lucru al funcționarilor publici, discutate într-un număr de ședințe <input type="checkbox"/> propunerile privind încheierea de acorduri colective, discutate într-un număr de ședințe <input type="checkbox"/> rezultatele urmăririi realizării acordurilor colective, discutate într-un număr de ședințe <input type="checkbox"/> aprobarea rapoartelor cu privire la respectarea acordurilor colective încheiate în condițiile legii, discutate într-un număr de ședințe <input type="checkbox"/> alte subiecte decât cele menționate anterior, discutate într-un număr de ședințe, dintre care: <ul style="list-style-type: none"> — solicitări/sesizări ale conducerii autorității sau instituției publice, discutate într-un număr de ședințe; — solicitări/sesizări individuale ale funcționarilor publici, discutate într-un număr de ședințe; — solicitări/sesizări ale membrilor comisiei paritare, discutate într-un număr de ședințe.
4.2.	Au fost înregistrate contestații cu privire la avizele emise sau alte documente rezultate din activitatea comisiei paritare?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU
4.3.	Au fost înregistrate sentințe judecătorești având ca obiect documente aprobate/neaprobate în baza avizului comisiei paritare?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU

4.4.	În general, care a fost durata media a unei ședințe a comisiei paritare în perioada la care se referă datele transmise?	<input type="checkbox"/> mai puțin de o oră <input type="checkbox"/> 1—2 ore <input type="checkbox"/> 2—3 ore <input type="checkbox"/> mai mult de 3 ore
4.5.	În general, care a fost numărul mediu de subiecte discutate în cadrul unei ședințe a comisiei paritare în perioada la care se referă datele transmise?	<input type="checkbox"/> un subiect <input type="checkbox"/> 1—3 subiecte <input type="checkbox"/> 3—5 subiecte <input type="checkbox"/> mai mult de 5 subiecte
V. Date generale privind încheierea de acorduri colective și aplicarea prevederilor acestora⁵		
5.1.	În cadrul autorității sau instituției publice a fost semnat și/sau se aplică prevederile unui acord colectiv?	<input type="checkbox"/> DA ⁶ Data semnării acordului colectiv: Perioada pentru care a fost semnat acordul colectiv: de la până la <input type="checkbox"/> NU
5.2.	În perioada la care se referă datele transmise au intervenit modificări ale clauzelor acordului colectiv?	<input type="checkbox"/> DA ⁷ Data semnării actului adițional la acordul colectiv: <input type="checkbox"/> NU
5.3.	Acordul colectiv aplicat în cadrul autorității sau instituției publice conține prevederi referitoare la:	<input type="checkbox"/> constituirea și folosirea fondurilor destinate îmbunătățirii condițiilor de muncă, ca urmare a rezultatului negocierilor: <input type="checkbox"/> la semnarea acordului colectiv inițial <input type="checkbox"/> la semnarea unui act adițional ulterior <input type="checkbox"/> sănătatea și securitatea în muncă, ca urmare a rezultatului negocierilor: <input type="checkbox"/> la semnarea acordului colectiv inițial <input type="checkbox"/> la semnarea unui act adițional ulterior <input type="checkbox"/> programul zilnic de lucru, ca urmare a rezultatului negocierilor: <input type="checkbox"/> la semnarea acordului colectiv inițial <input type="checkbox"/> la semnarea unui act adițional ulterior <input type="checkbox"/> perfecționarea profesională, ca urmare a rezultatului negocierilor: <input type="checkbox"/> la semnarea acordului colectiv inițial <input type="checkbox"/> la semnarea unui act adițional ulterior <input type="checkbox"/> protecția persoanelor alese în organele de conducere ale organizațiilor sindicale sau desemnate ca reprezentanți ai funcționarilor publici, ca urmare a rezultatului negocierilor: <input type="checkbox"/> la semnarea acordului colectiv inițial <input type="checkbox"/> la semnarea unui act adițional ulterior <input type="checkbox"/> alte subiecte decât cele menționate anterior
5.4.	Semnării acordului colectiv din partea funcționarilor publici au fost desemnați:	<input type="checkbox"/> de către organizația sindicală reprezentativă a funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice <input type="checkbox"/> prin acord între organizațiile sindicale reprezentative ale funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice <input type="checkbox"/> prin vot, de către funcționarii publici
5.5.	Au fost înregistrate solicitări de constatare a nulității acordului colectiv?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU
5.6.	Au fost înregistrate sentințe judecătorești având ca obiect constatarea nulității acordului colectiv?	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NU
5.7.	Au fost sesizate situații de neexecutare a acordului colectiv/de neîndeplinire a obligațiilor asumate de către părțile semnare?	<input type="checkbox"/> DA, sesizările venind din partea: <input type="checkbox"/> autorității sau instituției publice, în calitate de parte semnatară a acordului colectiv <input type="checkbox"/> reprezentanților funcționarilor publici, în calitate de parte semnatară a acordului colectiv <input type="checkbox"/> funcționarilor publici, în calitate de beneficiari de drepturi și deținători de obligații în aplicarea acordului colectiv <input type="checkbox"/> NU

⁵ Secțiunea V se va completa doar în situația în care în cadrul autorității sau instituției publice a fost semnat și/sau se aplică prevederile unui acord colectiv, indiferent dacă respectivul acord colectiv a fost încheiat în perioada la care se referă datele transmise sau se aplică ca urmare a încheierii la o dată anterioară.

⁶ În situația semnării, în perioada la care se referă datele transmise, a mai mult de un acord colectiv, se vor completa datele corespunzătoare fiecărui document în parte. La completarea datelor nu se vor include modificări ale clauzelor acordului colectiv înregistrate sub forma actelor adiționale.

⁷ În situația în care răspunsul este afirmativ, se vor completa în mod corespunzător data modificării actului administrativ de constituire a comisiei paritare, precum și restul formularului; în situația înregistrării mai multor modificări în perioada la care se referă datele transmise, se vor completa datele corespunzătoare fiecărei modificări în parte.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2009 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Zile de apariție/săptămână	Greutate medie/apariție (grame)	Valoare (TVA 9% inclus)/lei		
					12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	750	5	50	800	210	75
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	90	1	50	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	5	60	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	800	5	15	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	7.200	5	50	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	400	5	25	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	60	1	30	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	—	2.500	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	—	3.500	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial Partea I bis se multiplică pe bază de comandă.

Începând cu anul 2009 se sistează apariția publicației Repertoriul legislației României.

Abonamente la publicațiile oficiale și comenzi către „Monitorul Oficial” R.A. se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1, (telefon/fax: 021.411.91.79; 021.411.54.08)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 021.316.30.57, fax: 021.316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33 (telefon/fax: 021.313.85.07; 021.313.85.08; 021.313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (telefon: 021.311.97.84, fax: 021.311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 021.255.48.15; 021.255.48.16; 021.255.48.17)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 021.221.42.83; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2 (telefon: 021.255.18.00, fax: 021.255.18.66; 021.255.19.18)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (fax: 0250/73.54.75, telefon: 0350.40.59.87; 0350.40.59.88)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Elena Doamna nr. 62—64 (telefon/fax: 0244/51.40.52; 0244/51.48.01)
- ◆ DIFSTARPRESS — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. I60, sc. A, ap. 15 (telefon/fax: 0243/23.23.68)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/51.08.57; 0268/51.08.58)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/47.10.28)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26 (telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)
- ◆ MANPRES DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1 (OP 33 — CP 24) (telefon/fax: 021.314.63.39)
- ◆ CUGET LIBER — S.A. — Constanța, bd. I.C. Brătianu nr. 5 (telefon: 0241/58.21.20, fax: 0241/61.95.24)
- ◆ SIMPEX LOGISTIC — S.R.L. — Călărași, Str. Progresul nr. 21, bl. B1, sc. B, ap. 5 (telefon/fax: 0242/31.89.29)
- ◆ CIPSOFT DESIGN — S.R.L. — Ploiești, str. Eroilor nr. 2 bis (tel. 0722.36.54.65 sau 0724.20.31.43)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

